

Департамент образования Ивановской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Шуйский технологический колледж»

155901 Ивановская обл., г. Шуя, Учебный городок, 1

☎ (49351) 4-70-81

💻 www.prof4.ru

✉ [licevshuya@mail.ru](mailto:llicevshuya@mail.ru)

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 21.10.2014

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОГБПОУ ШТК

О.В. Воробьев

1 от 21.10.2014.

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях, поступающих в ОГБПОУ ШТК

г. Шуя, 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом о защите прав потребителей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств, определяет порядок их учета и расходования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Шуйский технологический колледж» (далее – Колледж).

1.3. Привлечение в Колледж дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Настоящее положение разработано с целью: - правовой защиты участников образовательного процесса в Колледже и оказания практической помощи руководителю образовательного учреждения, осуществляющему привлечение внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития Колледжа, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся;

1.5. Привлечение в Колледж внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Колледжа.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

1.7 В работе с благотворителями колледж руководствуется принципами добровольности, законности, гласности при расходовании.

1.8 Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

2. Порядок привлечения, учета и расходования пожертвований.

2.1. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования (форма прилагается), заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором благотворитель отражает:

- реквизиты благотворителя;
- сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены;
- конкретную цель использования;
- дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

2.2. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам колледжа.

2.3. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе колледжа с присвоением им инвентарного номера.

2.4. Добровольные денежные пожертвования могут быть использованы в интересах участников образовательного процесса на:

- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в колледже.

2.5. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором колледжа.

3. Отчет о расходовании средств.

3.1. Ежегодно в «Публичном отчете» колледж предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

3.2. Администрация колледжа отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на Общем собрании работников и на общем собрании обучающихся.

4. Заключительные положения.

4.1. Работникам колледжа запрещен сбор наличных денежных средств.

4.2. Принуждение со стороны работников колледжа к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

4.3. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью колледжа.

4.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

РЕКВИЗИТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Департамент образования Ивановской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Шуйский технологический колледж»
155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1
(+9351) 4-70-81 www.profil.ru liceyshuya@mail.ru

Назначение платежа – добровольное пожертвование

Договор пожертвования

г. Шуя

« ____ » _____ 20__ г.

_____ именуемое (ый) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шуйский технологический колледж», в лице директора Воробьева Олега Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать «Учреждению» денежные средства в размере _____ рублей в качестве пожертвования _____

«Жертвователь» передает «Учреждению» денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, для использования «Учреждением» в целях _____

1.2. Денежные средства считаются переданными «Учреждению» с момента их зачисления на лицевой счет «Учреждения».

1.3. Если использование «Учреждением» пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в пункте 1.2. договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия «Жертвователя».

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Жертвователь» обязуется в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора перечислить «Учреждению» денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2. «Учреждение» вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ «Учреждения» от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. «Жертвователь» вправе требовать отмены пожертвования в случае использования «Учреждением» пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2. настоящего договора.

3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры

разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

«Учреждение»

Директор ОГБПОУ ИТК
_____ О.В.Воробьев