

ных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (*далее* — **договор найма жилого помещения**).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Учреждения на заселение обучающегося, зачисленного в Учреждение, формируется Приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Учреждения.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития, воспитателями общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития, воспитателями.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Согласно калькуляции размера платы за проживание в общежитии с учетом мнения Совета общежития приказом директора колледжа устанавливается плата за проживание обучающихся в общежитии.

2.5. Прием наличных денег за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники. По приему денег выдается кассовый чек, либо бланк строгой отчетности (квитанция).

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся ежемесячно или сразу за несколько месяцев (за семестр, за год).

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам (обучающимся, родственникам, знакомым). За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Учреждении, предоставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Разрешение на проход в общежитие выдается директором Учреждения, заместителем директора по ВР и СВ, комендантом общежития, воспитателями общежития. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Пребывание в студенческом общежитии обучающихся Учреждения разрешается с 16.30 до 20.00.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческого общежития в специальном журнале.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- возвращаться в общежитие не позднее 21.30 и присутствовать на вечерней проверке в 22.00.
- в случае отсутствия в общежитии в ночное время проживающие обязаны поставить в известность воспитателей (написать заявление);
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время с разрешения директора Учреждения, заместителя директора по ВР и СВ, коменданта общежития, воспитателей общежития;
- своевременно вносить плату в установленных размерах и установленные сроки за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне — по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией колледжа, комендантом, воспитателями общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при входе в комнату старших приветствовать их стоя;
- добросовестно выполнять обязанности дежурного по кухне;
- участвовать в генеральных субботниках и мероприятиях по благоустройству территории общежития;
- при выходе из общежития оставлять ключ от комнаты на вахте;
- при выбытии из общежития или временном выезде на каникулы сдать воспитателям комнату в чистом состоянии, сдать коменданту общежития полученное имущество в исправном состоянии, личные вещи в камеру хранения, ключ под расписку;
- выполнять приказы и распоряжения директора, решения Совета общежития, Педагогического совета, Совета Учреждения, распоряжения коменданта общежития.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- курить в помещениях общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- опаздывать в общежитие;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- сдвигать кровать вместе;
- уносить ключи от комнаты;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, ремонт сантехники;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 07.00 часов включать телевизоры, компьютеры, магнитофоны и другие громкоговорящие устройства, петь, шуметь, громко разговаривать, нарушать покой проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, картинки и т.д.;
- находится в помещениях библиотеки, Совета общежития, медицинском кабинете, комнате воспитателей в домашней одежде;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- оставлять в местах общего пользования мусор, личные вещи, средства личной гигиены и т.д.;
- мыть обувь, засорять и выливать грязную воду в раковины;
- мыть посуду в умывальниках.

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Обязанности администрации Учреждения

6.1. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
 - при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для само-

стоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7. Права администрации студенческого общежития

7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления — Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность ответственных за этажи, ответственных за кухни, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже студенческого общежития избирается ответственный за этаж. Ответственный за этаж следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, на этаже имуществу, содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

Ответственный за этаж в своей работе руководствуется настоящими Правилами, а также решениями Совета общежития, администрации общежития, администрации Учреждения, указаниями воспитателей.

9.3. На каждую кухню избирается ответственный за кухню. Ответственный за кухней следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в кухне имуществу, содержанию ее в чистоте и порядке, составляет

расписание дежурств, заносит нарушения, выявленные в процессе дежурств, в тетрадь дежурства по кухне.

Ответственный за кухню в своей работе руководствуется настоящими Правилами, а также решениями Совета общежития, администрации общежития, администрации Учреждения, указаниями воспитателей.

9.4. На каждой кухне ответственный за кухню составляет расписание дежурств. Дежурство по кухне устанавливается с 15.30 до 22.00. Дежурный по кухне обязан:

- приступать к исполнению обязанностей после инструктажа по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов;
- убедиться в исправности мебели и штатного оборудования, инвентаря, находящегося на кухне;
- при обнаружении умышленной порчи оборудования, инвентаря сообщать об этом администрации общежития, воспитателям;
- следить за соблюдением проживающими чистоты и порядка;
- своевременно проводить уборку;
- требовать от проживающих экономить электроэнергию и воду;
- по мере накопления пищевых отходов выносить их в контейнер для мусора, но не реже одного раза в день;
- по окончании дежурства провести влажную уборку на кухне;
- отчитаться о дежурстве ответственному по кухне.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития, воспитателей, Совета общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается администрацией Учреждения.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) предупреждение;
- б) выговор, информирование родителей (законных представителей);
- в) строгий выговор, вызов родителей (законных представителей);
- г) вызов на Совет Учреждения;
- д) вызов на Педагогический совет;
- е) выселение из общежития;

ж) отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) неоднократное появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) организацию распития спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- и) курение в общежитии;
- к) хранения, распространения наркотических средств;
- л) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- м) отчисления из Учреждения;
- н) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре (Приказ о выселении из общежития);
- отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил (Приказ об отчислении);
- по личному заявлению проживающих (Приказ о выселении из общежития);
- при отчислении обучающихся из Учреждения по окончании срока обучения (Приказ об отчислении в связи с выпуском).

