

Департамент образования Ивановской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Шуйский технологический колледж»
155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1
☎ (49351) 4-70-81 🌐 www.prof4.ru ✉ liceyshuya@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ ШТК
_____ О.В. Воробьев
Введено в действие приказом
№ 210/1 от «_31_» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ КОЛЛЕДЖА ПО ПЕРЕХОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании пункта 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326) и в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 сентября 2014 г. №1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2. Положение определяет полномочия, порядок деятельности и порядок определения состава комиссии (далее - Комиссия) по переходу обучающихся ОГБПОУ ШТК (далее – колледж) с платного обучения на бесплатное обучение (далее – перевод).

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе:

- Председатель Комиссии – директор колледжа;
- Заместитель председателя – заместитель директора по УР по ППССЗ;

заместитель директора по УР по ППКРС, заместитель директора по УПР, заместитель директора по ВР и СВ, один преподаватель колледжа, представитель Совета обучающихся колледжа и представитель Совета родителей.

2.2. Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии на первом заседании большинством голосов.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора колледжа на текущий учебный год.

3. Полномочия и порядок действия Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает представленные претендентом документы:

3.1.1. заявление на имя директора колледжа (с указанием причины, по которой обучающийся желает перейти с платного обучения на бесплатное) (Приложение № 1).

3.1.2. справки, содержащие следующие сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.1.3. документы (ксерокопии документов, заверенные в установленном порядке), подтверждающие существенное ухудшение материального положения обучающегося, оказавшегося в трудной жизненной ситуации;

3.2. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест - 2 раза в год по окончании учебного семестра в срок до 30 декабря или до 30 июня включительно.

3.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет обучающийся колледжа на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

3.3.1. сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

3.3.2. отнесения к следующим категориям граждан ¹:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

¹ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

3.3.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.4. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается

3.4.1. в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 3.3.1. пункта 3.3. настоящего Положения;

3.4.2. во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 3.3.2. пункта 3.3. настоящего Положения;

3.4.3. в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 3.3.3. пункта 3.3. настоящего Положения.

3.5. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

3.5.1. в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

3.5.2. во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

3.6. Материалы для работы Комиссии представляет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в колледже, которому директором колледжа направлены поступившие от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

Ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в колледже в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также справки, содержащие следующие сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (готовит заместитель директора по учебной работе); об отсутствии дисциплинарных

взысканий (готовит заместитель директора по учебной работе); об отсутствии задолженности по оплате обучения (готовит бухгалтерия колледжа).

3.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и соответствующей информации Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с настоящим Положением.

3.9. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с настоящим Положением, в отношении оставшихся обучающихся принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее двух третей общего числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при равенстве голосов, решающим является голос председательствующего.

4. Делопроизводство

4.1. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов (Приложение № 2), которые подписывают председатель и секретарь Комиссии. К протоколам прилагаются явочные листы.

4.2. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» в течение 3 дней.

4.3. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора или уполномоченным им лицом не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.4. Заявление обучающегося на перевод, прилагаемые к нему документы, копии протокола решения Комиссии и приказа о переводе вносятся в личное дело обучающегося.

Директору ОГБПОУ ШТК

О.В. Воробьеву

обучающегося

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Специальность/профессия _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переходе с платного обучения на бесплатное

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу Вас перевести меня, обучающегося по Договору об оказании платных образовательных услуг № ___ от "___" _____ г., с платного обучения на вакантное бюджетное место, о котором было заявлено на сайте ОГБПОУ ШТК www.prof.ru.

На момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

Имею право на переход с платного обучения на бесплатное в связи:

(подчеркнуть нужное одно или несколько из нижеперечисленных оснований)

а) со сдачей экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесением меня к категории *(подчеркнуть нужную категорию)*:

детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ивановской области;

в) с утратой в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

г) _____.

(указать другие причины, дающие заявителю приоритет перед другими лицами, претендующими на вакантное бюджетное место)

Приложение:

1. Справка о результатах промежуточной аттестации за ___ и ___ семестры 20___-20___ учебный год.
2. Справка об отсутствии дисциплинарных взысканий.
3. Справка об отсутствии задолженности по оплате обучения.
4. _____

"___" _____ Г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение
от « _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии: _____

СЛУШАЛИ:

1. Председателя комиссии _____
о наличии вакантных бюджетных мест по профессиям и специальностям

2. Ответственного секретаря комиссии _____
о поступивших в установленном порядке заявлениях обучающихся колледжа о переходе с
платного обучения на бесплатное обучение.

РАССМОТРЕЛИ:

1. Заявление _____, обучающегося
_____ по Договору об оказании платных образовательных услуг № ____ от " ____ " _____ г.
с просьбой о переводе с платного обучения на вакантное бюджетное место.

2. Заявление _____, обучающегося
_____ по Договору об оказании платных образовательных услуг № ____ от " ____ " _____ г.
с просьбой о переводе с платного обучения на вакантное бюджетное место.

КОМИССИЯ ПРИНЯЛА РЕШЕНИЕ:

1. Перевести _____
с платного обучения на бесплатное обучение (обучение за счет средств бюджета Ивановской
области) с « _____ » _____ 20 ____ г. в связи с _____
(указать соответствующие подпункты и пункты Порядка, установленного приказом Минобрнауки России от
06.06.2013 № 443)

2. Отказать _____
в переходе с платного обучения на бесплатное обучение (обучение за счет средств бюджета
Ивановской области) в связи с _____ (указать причины)

Результаты голосования: ЗА _____
ПРОТИВ _____
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____

Председатель комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)