




Департамент образования Ивановской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Шуйский технологический колледж»
155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1
 (49351) 4-70-81  www.prof4.ru  liceyshuya@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
«25» февраля 2021 г.
Протокол № 41

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ ШТК
О.В. Воробьев
Введено в действие приказом № 74
от «26» февраля 2021 г.



**Правила приема
граждан на обучение по адаптированной образовательной программе
для лиц с ограниченными возможностями здоровья
по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям
служащих – 13450 Маляр
в областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Шуйский технологический колледж»
в 2021 году**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по адаптированной образовательной программе для лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих – 13450 Маляр в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шуйский технологический колледж» (далее - Колледж) в 2021 году разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации (ст.43);
- статьи 19 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- устава Колледжа,
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 02.12.2014 № 1253 серия 37Л01 № 0000788, выданной Департаментом образования Ивановской области;
- Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности от 30.12.2015 № 727 серия 37А01 № 0000613, выданного Департаментом образования Ивановской области.

1.2. Правила приема граждан на обучение по адаптированной образовательной программе для лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих – 13450 Маляр в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шуйский технологический колледж» (далее - Правила) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием на обучение по адаптированной образовательной программе по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих – 13450 Маляр за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в специализированную группу лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – специализированная группа).

1.4. Прием на обучение в специализированную группу осуществляется по заявлениям лиц с ограниченными возможностями здоровья, различного возраста не имеющих профессии рабочего или должности служащего, в том числе не имеющих основного общего или среднего общего образования, предоставивших заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями по определению формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-медико-

педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

1.5. Прием в специализированную группу является общедоступным.

1.6. Объем и структура приема лиц в специализированную группу на обучение за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (бюджетные места) определяются в соответствии с Государственным заданием (контрольными цифрами приема), устанавливаемым Колледжу на конкурсной основе Департаментом образования Ивановской области.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема и информирования поступающих

2.1. Для организации приема граждан на обучение в Колледже создана приемная комиссия, возглавляемая директором. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором Колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый директором Колледжа.

2.2. В соответствии с приказом Департамента образования Ивановской области от 19.06.2020 № 576-о «О количестве мест в областных государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждениях для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих на 2021-2022 учебный год» **Колледж осуществляет в 2021 году прием на обучение по очной форме обучения по адаптированной образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих – 13450 Мест за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.**

Срок обучения по профессии – 10 месяцев, количество мест – 15 человек.

2.3. Прием проводится по личному заявлению поступающих (Приложение).

2.4. При приеме в Колледж гарантируется соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Приемная комиссия знакомит поступающих и (или) его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами; уставом Колледжа;

лицензией на осуществление образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации; адаптированной образовательной программой по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих – 13450 Маляр; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт www.prof4.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.8. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа www.prof4.ru и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонных линий 8 (49351) 3-71-15, 4-70-81 и раздела на официальном сайте Колледжа www.prof4.ru для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием заявлений в Колледж осуществляется с 1 июня 2021 года по 15 августа 2021 года.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

3.2. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающие предъявляют:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих их личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документа об обучении или справки об обучении;

- 4 фотографии;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями по определению формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

3.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, документе об обучении или справке об обучении;

- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о

государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение профессии рабочего, должности служащего впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документа об обучении или справки об обучении.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия Колледжа возвращает документы поступающему.

3.4. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, предусмотренные настоящими Правилами приема.

- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Колледжа liceyshuya@mail.ru.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п.3.1. настоящих Правил приема.

3.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 3.2. настоящих Правил приема.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

3.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации, документ об обучении или справку об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Зачисление в колледж

4.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документа об обучении или справку об обучении в срок до 15 августа 2021 года.

16 августа 2021 года директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению в специализированную группу и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Колледж осуществляет зачисление на обучение в специализированную группу в порядке регистрации заявлений о приеме в Колледж.

4.2. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2021 года.

