

Департамент образования Ивановской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение

Шуйский технологический колледж

155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1



(49351) 4-70-81



www.prof4.ru



liceyshuya@mail.ru

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для обучающихся

по выполнению самостоятельной работы

по учебной дисциплине

ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ

Пояснительная записка

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, проектная работа, выполняемая при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, является обязательной для каждого обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

-обеспечение профессиональной подготовки выпускника в соответствии с ФГОС СПО; формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО; содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании, формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности

Задачами, реализуемые в ходе проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в образовательной среде колледжа являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления: способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; развитие исследовательских умений, навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля за его эффективностью.

Правила по планированию и реализации внеаудиторной самостоятельной учебной деятельности:

1.Прежде чем выполнить любое дело, четко сформулируйте цель предстоящей деятельности.

2.Подумайте и до конца осознайте, почему вы будете это делать, для чего это нужно.

3.Оцените и проанализируйте возможные пути достижения цели. Постарайтесь учесть все варианты.

4.Выберите наилучший вариант, взвесив все условия.

5.Наметьте промежуточные этапы предстоящей работы, определите время выполнения каждого этапа.

6.Во время реализации плана постоянно контролируйте себя и свою деятельность. Корректируйте работу с учетом получаемых результатов, т. е. осуществляйте и используйте обратную связь.

7.По окончании работы проанализируйте ее результаты, оцените степень их совпадения с поставленной целью. Учтите сделанные ошибки, чтобы их избежать в будущем.

При выполнении заданий самостоятельной работы предстоит:

- сбор и изучение информации;
- анализ, систематизация и трансформация информации;
- отображение информации в необходимой форме;
- консультация у преподавателя;
- коррекция поиска информации и плана действий (при необходимости);
- оформление работы;
- поиск способа подачи выполненного задания;
- представление работы на оценку преподавателя или группы (при необходимости).

Контроль результатов самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по предмету, проходит в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и умения при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

По итогам самостоятельной работы обучающиеся должны:

- развить такие универсальные умения, как принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование, осуществлять и организовывать коммуникацию;
- научиться проводить рефлексию: формулировать получаемые результаты, переопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут;
- познать радость самостоятельных побед, открытий, творческого поиска.

В пособии предлагается перечень внеаудиторных самостоятельных работ, которые обучающиеся должны выполнить в течение учебного года. При выполнении внеаудиторных самостоятельных работ обучающиеся могут обращаться к преподавателю для получения консультации.

Структура и содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№	Наименование разделов и тем рабочей программы	Содержание задания ВСР	Кол-во часов
Раздел 02.1. Основные направления и процессы политического и экономического развития ведущих государств, ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.			4
1	Тема 02.1.4. Страны Юго-Восточной Азии на рубеже XX – XXI веков	Написание сообщений на тему: «Особенности экономического развития стран Юго-Восточной Азии»	2
2.	Тема 02.1.6. Основные процессы и направления в развитии стран Латинской Америки	Подготовка сообщений на тему «Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.»	2
Раздел 02.2. Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов на рубеже XX – XXI веков			2
3.	Тема 02.2.3. Межнациональные и конфессиональные конфликты в странах Запада	Составление таблицы «Причины и последствия этнических конфликтов в странах Запада»	2
Раздел 02.4. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.			4
4	Тема 02.4.1. Общественные науки и их роль в развитии человечества. Церковь и гражданское общество в конце XX – начале XXI века	Подготовка сообщения на тему: «Мировые религии»	2
5	Тема 02.4.2. Универсализация мировой культуры и рост значимости ее национальных особенностей в современном мире	Подготовка сообщения на тему: «Культурные традиции России».	2
	ИТОГО:		10

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ, СОДЕРЖАНИЮ СООБЩЕНИЙ

Сообщение¹ – вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного доклада. При написании сообщения по заданной теме составляют план, подбирают основные источники.

Отличительными признаками являются:

- передача информации для максимально полного усвоения слушателями;

¹ **Сообщение** – публичный доклад, представляющий собой развернутое изложение на определенную тему (С.И. Ожегов Словарь русского языка).

- публичный характер высказывания;
- предварительная подготовка сообщения ;
- стилевая однородность , выдержанность в строго научном стиле;
- порционная подача информации, четкие формулировки, произнесение особо важных моментов «под запись»;
- диалогичность – сотрудничество докладчика и аудитории;
- использование наглядности

Этапы подготовки :

1. Выбор и осознание темы
2. Подбор источников и литературы
3. Работа с выбранными источниками и литературой:

- а) ознакомление с материалами, вышедшими в последние годы (в них, как правило, дается обзор публикаций по проблеме и имеется библиография);
- б) ознакомление с материалами, опубликованными в более раннее время;
- в) ознакомление с публикациями в периодической печати;
- г) использование компьютерных источников информации;
- д) составление библиографии;
- е) ведение записей, в которых фиксируется материал по какому-либо отдельному вопросу из различных источников;
- ж) формирование понятийного аппарата (составление словарей терминов);
- з) ксерокопирование необходимых материалов.

4. Систематизация фактического материала
5. Анализ отобранного материала
6. Составление рабочего плана доклада
7. Письменное изложение материала по параграфам предусматривает:
 - строгое следование структуре сообщения;
 - уточнение названий пунктов содержания сообщения.
8. Самоанализ по критериям:
 - новизна;
 - степень раскрытия сущности вопроса;
 - обоснованность выбора источников;
 - объем сообщения .
9. Редактирование, переработка текста.
10. Оформление сообщения (литературное и техническое):
 - Литературное: сообщение оформляется в печатном виде и представляет собой научную статью
 - Техническое: в соответствии с планом сообщения оформляется электронная презентация, которая используется во время выступления и вместе с бумажным носителем, содержащим литературную часть сдается преподавателю на электронном носителе.
11. Выступление с сообщением.

Литературное оформление :

Сообщение должно быть отпечатано на одной стороне листа формата А4, в редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2,5 см со всех сторон, выравнивание текста по ширине страницы, отступ – 0,7 см, межстрочный интервал – полуторный. Все графические объекты (диаграммы, графики, схемы) должны иметь возможность редактирования в MS Word, Excel.

Максимальный объем текста сообщения для студентов – до **12** страниц, в обязательном порядке должен содержать список использованной литературы. При использовании ссылок на интернет-сайты, в списке литературы должно быть указано Ф.И.О. автора, название статьи и ссылка на источник.

Аннотация – это краткое изложение содержания сообщения и вклада автора в раскрытие темы. В аннотации раскрывается тема исследования, методы и результаты исследования. Объем аннотации 3 – 5 предложений (до 8 строк). Аннотация размещается в начале статьи после названия сообщения курсивом.

Содержание:

Сообщение в форме статьи может быть подготовлено как:

1) исследовательская и аналитическая работа, представляющая собой актуальное научное исследование с выявлением проблем, требующих решения и предложением собственных вариантов решения выявленных проблем теории и практики.

2) проект, представляющие собой конкретное решение по обозначенным проблемам практики.

Доклад не должен быть реферативным изложением точек зрения нескольких авторов; должен иметь теоретическую, исследовательскую и практическую части. Изложение материала должно быть систематичным и последовательным. Разделы работы должны быть логически связаны между собой.

В основу построения статьи может быть взят следующий план:

1) вводные замечания о значении темы в теоретическом и практическом аспектах, преамбула, краткое существо рассматриваемой темы;

2) краткие данные о методике исследования;

3) анализ существующих научных исследований по теме и их обобщение;

4) выявленные проблемы

5) выводы и предложения

Критерии оценки:

- Воспроизводящий уровень, т.е. уровень стандарта: выписки понятий, определений; пересказ, узнавание в нем изученных фактов, событий, явлений, составление плана. Эта работа оценивается на "3".
- Преобразующий уровень: анализ текста; выделение основной идеи текста; самостоятельный отбор фактов, идей, привлечение их для раскрытия темы; составление развернутого плана, тезисов, конспекта, текстовой таблицы, схемы. Эта работа оценивается на "4".
- Творческо-поисковый уровень: осмысление и сопоставление точек зрения, положений документа; выявление линий сравнения изучаемых явлений; составление сравнительных таблиц, логических цепочек; применение теоретических положений для доказательства, аргументации своей точки зрения; обсуждение дискуссионных проблем, поисковая деятельность по сбору материала. Эта работа оценивается на "5".

Основные источники:

1. Артемов, В. В. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей. В 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 8-е изд., испр. – Москва : Академия, 2017. – 320 с.

2. Артемов, В. В. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 8-е изд., испр. – Москва : Академия, 2017. – 320 с.

Дополнительные источники:

История [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. С. Самыгин, К. С. Беликов, С. Е. Бережной, М. Н. Крот. - 15-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 480 с. - (Среднее профессиональное образование).

Интернет- ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>. – Доступ по логину и паролю.

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2016. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>. – Доступ по логину и паролю.

3. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. – Москва, 2016. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>. – Доступ по логину и паролю.