

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области
от 06.06.2011 № 116-уг, от 06.12.2011 № 213-уг)

В соответствии с [частью 5 статьи 9](#) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в целях определения процедуры уведомления Губернатора Ивановской области государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых Губернатор Ивановской области является представителем нанимателя, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, а также организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений постановляю:

(преамбула в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 № 116-уг)

Утвердить [Положение](#) о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

Губернатор Ивановской области
М.А.МЕНЬ

г. Иваново
2 декабря 2009 года
№ 137-уг

Приложение
к указу
Губернатора
Ивановской области
от 02.12.2009 № 137-уг

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области
от 06.06.2011 № 116-уг, от 06.12.2011 № 213-уг)

1. Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение) разработано в соответствии с [частью 5 статьи 9](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя - Губернатора Ивановской области (далее - представитель нанимателя) государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых Губернатор Ивановской области является представителем нанимателя (далее - гражданские служащие), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, а также регулирует вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

(п. 1 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

2. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц (от имени каких-либо лиц) в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг)

3. Утратил силу. - [Указ](#) Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг.

4. Уведомление представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) составляется в письменном виде и должно содержать следующий перечень сведений:

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг)

фамилия, имя, отчество, должность представителя нанимателя;

фамилия, имя, отчество, должность гражданского служащего, место жительства и контактный телефон;

дата, время и место обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

все известные сведения о лице (лицах), склонявшем(их) гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить по обращению;

способ склонения к коррупционному правонарушению;

информация об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению;

дата и место заполнения уведомления;

подпись гражданского служащего, представившего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление подается гражданским служащим на имя представителя нанимателя через управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области в течение 3 рабочих дней с даты обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя по любым доступным ему средствам связи, а по прибытии к месту службы оформляет уведомление, указанное в настоящем пункте, в письменной форме.

5. При получении от гражданского служащего уведомления начальник управления

государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим Ивановской области в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал). Журнал ведется по [форме](#) согласно приложению к настоящему Положению. Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Положением уведомления выдается заявителю на руки под подпись в графе 9 "Особые отметки" журнала.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

6. В журнале запрещается отражать ставшие известными сведения о частной жизни гражданского служащего, представившего уведомление, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Журнал хранится в управлении государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области в течение 5 лет с даты регистрации в нем последнего уведомления. Следующий журнал начинается с номера 1.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

8. Начальник управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области после регистрации уведомления в течение 2 рабочих дней с даты регистрации уведомления передает уведомление со всеми прилагающимися к нему материалами, подтверждающими обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, помощнику Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности под подпись в графе 9 "Особые отметки" журнала, за исключением случаев временного отсутствия помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности.

(п. 8 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений осуществляется помощником Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности либо начальником управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области - в случае временного отсутствия помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности.

(п. 9 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9.1. Должностными лицами, правомочными на основании поручения помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности либо начальника управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области, в случае, определенном [пунктом 9](#) настоящего Положения, осуществлять проверку содержащихся в уведомлении сведений, являются:

- государственные гражданские служащие Ивановской области, замещающие должности государственной гражданской службы Ивановской области в управлении государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области;

- государственные гражданские служащие Ивановской области, замещающие должности государственной гражданской службы Ивановской области в управлении региональной безопасности аппарата Правительства Ивановской области;

- работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ивановской области, в управлении региональной безопасности аппарата Правительства Ивановской области;

- консультант Губернатора Ивановской области.

(п. 9.1 введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9.2. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления.

(п. 9.2 введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

10. Участники проверки не вправе разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий.

11. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки и всеми представленными гражданским служащим дополнительными сведениями, документами и материалами, касающимися информации, изложенной в уведомлении, передается представителем нанимателя в управление государственной службы и кадров аппарата

Правительства Ивановской области для направления заказным письмом в прокуратуру Ивановской области.

Приложение
к Положению

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области
от 06.06.2011 N 116-уг)

Основание _____

Срок хранения _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения
к государственным гражданским служащим Ивановской области
в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений

Начат "___" _____ 20__ г.
Окончен "___" _____ 20__ г.
На "___" листах

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	ФИО должностного лица, принявшего уведомление	Краткое изложение сведений и фактов, указанных в уведомлении, дополнительных сведений	Дополнительные документы и материалы, касающиеся информации, изложенной в уведомлении, представленном гражданским служащим	Подпись должностного лица, принявшего уведомление для организации проверки сведений, указанных в нем, и дата заполнения уведомления	Сведения о принятом решении по результатам рассмотрения уведомления с указанием даты принятия решения	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9